

CSV-Import

Der *CSV-Import* ist eine bequeme Alternative, um die von den Studierenden erzielten Prüfungsergebnisse zu verwalten, insbesondere wenn es sich um eine Prüfung mit sehr vielen Teilnehmern handelt. Auf dieser Seite wird die Handhabung des CSV-Imports exemplarisch anhand der Abbildung beschrieben.

1. Den Menüpunkt **Prf Teilnehmer** o.ä. auswählen und den Untermenüpunkt **zentral organisiert**, zur Pflege zentral organisierter Prüfungsergebnisse, oder **dezentral organisiert**, zur Pflege dezentral organisierter Prüfungsergebnisse, auswählen.
2. **Auswahl der Prüfung**, für die die Noteneingabe erfolgen soll
3. Auf den Button **Teilnehmer laden** klicken, um die Teilnehmer der Prüfung zu laden
4. Auf den Button **CSV** klicken, um ein Export der Teilnehmerliste als CSV-Datei zu erhalten. Um die Datei herunterladen zu können muss ggf. das Öffnen des Popups durch den Browser erlaubt werden. Die Datei kann anschließend bspw. in einem Tabellenkalkulationsprogramm oder in einem Text-Editor bearbeitet werden. Dazu können die vom Studierenden erzielten *Noten*, *Punkte* oder *Prüfungsbemerkungen* in der heruntergeladenen Datei eingepflegt werden (diese können vom FlexNow-Verantwortlichen der jeweiligen Hochschule erfragt werden; für Prüfungsbemerkungen siehe [Prüfungsbemerkungen](#)).
5. Abschließend kann die CSV-Datei mit den Prüfungsergebnissen zur ausgewählten Prüfung mittels des **CSV-Imports** eingespielt werden. Dazu mit dem Button **Duchsuchen** die CSV-Datei auswählen und anschließend auf den Button **Datei abschicken** klicken.

Hinweise:

- Änderungen werden nur dann übernommen, falls Sie über das Schreibrecht für den jeweiligen Datensatz verfügen - erkennbar in der **Tabelle Teilnehmer** (der unterste Kasten auf der Seite) durch das Stift-Symbol. Dieses wird vom FlexNow-Verantwortlichen Ihrer Hochschule erteilt.
- Sie können die CSV-Datei an Ihre Bedürfnisse anpassen und zu diesem Zweck Spalten löschen oder weitere hinzufügen. Für den erfolgreichen Import-Vorgang wird lediglich die Spalte *Matrnr* benötigt - diese Spaltenüberschrift darf nicht geändert werden. Falls Sie Noten einpflegen wollen, wird zusätzlich die Spalte *Note* benötigt. Gleiches gilt, falls Sie lediglich *Punkte* oder *Prüfungsbemerkungen* (*Prfbem*) pflegen möchten; ggf. müssen Sie die Spalte mit der jeweiligen Überschrift hinzufügen. Für den erfolgreichen Import-Vorgang müssen die beschriebenen Spaltenüberschriften exakt so lauten, wie in diesem Aufzählungspunkt beschrieben.

Lehrstuhl für Wirtschaftsinformatik, insbesondere Systementwicklung und Datenbankanwendung

- Menu
- LV-Katalog
- LV verwalten
- Prüfungen verwalten
- Prf Teilnehmer**
 - zentral organisiert
 - dezentral organisiert**
- Studentendaten
- Termine
- Verteilen
- Org'einheit
- Applikation
- Passwort ändern
- Logout

Infos Hilfe

Teilnehmer laden, drucken, exportieren via LV-Semester

LV-Semester: WS05/06
 LV: FPR LV_1_100000_1_42_3 4711 Hauptseminar erer112 - Klaus Fischer, Gerlinde FischerXXX, Prof. Dr. E. Sinz [TN Anzahl: 6/6/4]
 Prf-Semester: WS05/06
 Termin: Regulärer Termin
 Prüfung:
 Prüfungsangebot zur Lehrveranstaltung (699):
 Prüfungsangebot zur Lehrveranstaltung (320):

Teilnehmer laden
 Meldeaushang anonym EmailAllerTeilnehmerMitKomma Sortierung: Matrnr
 PDF CSV
 Noten endgültig freischalten und verbuchen
 Noten werden endgültig freigeschaltet und über Nacht verbucht

Formulare zum Ändern mehrerer Teilnehmer

CSV-Import

CSV Datei: Durchsuchen... Keine Datei ausgewählt.
 Datei abschicken

Teilnehmer hinzufügen

Formular zum Ändern einzelner Teilnehmer

Tätigkeiten nach dem Import

Nachfolgend werden die Tätigkeiten beschrieben, die nach dem Import-Vorgang durchgeführt werden können:

1. Nach Klicken des Buttons **Datei abschicken**, werden die Prüfungsergebnisse ins FlexNow importiert und der Benutzer über den Importvorgang benachrichtigt.
2. In der **Tabelle Teilnehmer** kann stichprobenartig geprüft werden, ob der Import-Vorgang erfolgreich war.

CSV-Import

CSV Datei:

Durchsuchen...

 LvPrf_4711_Hauptseminar_erer112_WS0506.csv

Datei abschicken

Matrnr	Status
557	Prfstteil (Prüfungsbemerkung aus Note ermittelt)
995	Prfstteil (Prüfungsbemerkung aus Note ermittelt)

Teilnehmer hinzufügen

Formular zum Ändern einzelner Teilnehmer

Tabelle Teilnehmer

Prüfung: 4711 Hauptseminar erer112 / WS05/06 / Regulärer Termin /

Anmeldung: - Abmeldung: -

Kapazität: - Teilnehmer: 2

ID der Prüfung: Prfang 699 - Lv 6065 - Orgeinheit 1

Spalten An/Aus

☐ Tabelle in voller Breite anzeigen

✎ änderbar (auf Icon klicken)

🔍 nicht änderbar

Auf X klicken, um zu löschen.

Auf Tabelle klicken, um mit Cursor-Tasten zu scrollen.

Suche in der Teilnehmerliste

Lfdnr		X	Matrnr	Nachname	Vorname	Note	Punkte	Variable Ects	Ects Vorgabe	Prüfungsbemerkung	Datum	Beginn	Ende	Freiv.
1	✎	X	995	Schineller	Simone	3,00		2,0	2,0	Bestanden				Nein
2	✎	X	557	Test Prozentnoten	Test	3,00		0,0	0,0	Bestanden				Nein

From:

<https://wiki.ihb-eg.de/> - **FlexWiki**

Permanent link:

<https://wiki.ihb-eg.de/doku.php/fn2lm/csv-import?rev=1492073726>

Last update:

2017/04/13 10:55

